



Il est impératif d'avoir au préalable réservé la salle via locaux.hec@uliege.be et demander la création du lien Zoom à de.hec@uliege.be

B - Videoconference Mode

•	Commandes	Commandes de la salle	
Accueil	Scènes		
Contacts	() Allumer la salle 2	() Eteindre la Salle	
	Appareils		
	Ecran Gauche - Fond	de Salle On	
Command		Off	
	12:20 PM	mardi, mai 21	
Contacts	Instant Meeting 12:17 PM - 12:47 PM • Zoom Meeting Animateur : ledcom.hec		
B			
Command			





A. Démarrer la salle via la tablette (1)

- (1) Commandes de la Salle
- (2) Allumer la salle

B. Revenir sur Accueil (3)

La réunion Zoom demandée au préalable à l'équipe DE apparaît sur la tablette (4).

C. Lancer la réunion Zoom (4)

Cliquez sur (4).

D. Partage d'écran (5)

Brancher le câble HDMI dans son ordinateur, le partage démarre automatiquement. Dans le cas contraire cliquer sur « Partager du contenu »

E. Contrôle de la caméra (6)

Choisir : Prof 1 / Prof 2 / Prof 3 en fonction de l'angle de vue souhaité

A la fin de la réunion Zoom, cliquez sur terminer et mettre fin à la réunion pour tous. A la fin du cours, éteindre la salle via la tablette : menu à gauche : Commandes Salle – Eteindre la salle.

